

О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

На основании приказа Министерство просвещения Российской Федерации № 104 от 17.03.2020г «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ» и приказа министерства образования и науки Калужской области от 23.03.2020 №405 «О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», приказа отдела образования МР «Малоярославецкий район» от 23.03.2020 г. №67»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти с 30 марта 2020 года на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Дистанционное обучение осуществлять на платформе «Сетевой город».
2. В срок до 25 марта 2020 года провести корректировку нормативных локальных актов.
3. Информировать работников, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода организации на реализацию программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Обеспечить оперативное отражение информации на официальном сайте учреждения.
5. Уроки проводить в соответствии с утверждённым расписанием.
6. Учителям - предметникам в соответствии с расписанием на указанную платформу размещать задания по дням недели.
-рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность, создавая

простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания с учётом п.10.18. СанПиНа по непрерывному использованию технических средств обучения:

-для обучающихся 1- 2 классов - 20 минут,

-для обучающихся 3-4 классов - 25 минут,

- для обучающихся 5- 9 классов - 30 минут.

-выражать своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

7. Для обучающихся, не имеющих технические возможности для дистанционного обучения, организовать учебный процесс по следующей схеме:

--по понедельникам и четвергам классным руководителям организовать приём - передачу сводной информации о домашних заданиях и выполненных домашних заданиях за предшествующий срок в подписанных конвертах на специально обустроенном месте. (Уличная библиотека).

8 Классным руководителям:

- провести мониторинг имеющихся у обучающихся технических средств обучения.

- провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

- провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно - противоэпидемических мер.

- ежедневно представлять информацию об обучающихся, не приступивших к выполнению заданий и.о.зам. директору по УВР Красновой М.А.

- обеспечить информационное оповещение родителей через создание доступных информационных каналов о временном порядке реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

9.Отчёт о выполнении плана уроков обучающимися предоставляется до 15 .00. следующего дня и.о. зам. директору по УВР Красновой М.А.

10. Ответственность за организацию обучения с помощью дистанционных технологий возложить на:

1класс –Краснова М.А.

2 класс- Иванова Е.В.

3 класс – Олейникова И.Ю.

4 класс – Герасимова С.А.

5 класс-Жабина Г.Ю.

6 класс-Тугова Л.В.

7 класс-Никитина Г.Г.

8 класс –Весова Ю.В.

9 класс-Жабина Г.Ю.

11 . Красновой М.А.

-обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вести учёт участия в дистанционных мероприятиях и контроль знаний учащихся.

- 1 раз в неделю (по пятницам) информировать курирующего учреждение специалиста отдела образования по вопросам реализации образовательной программы и результатах аттестационных процедур с применением дистанционных образовательных технологий.

- назначить ответственной за реализацию образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечить сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.В.Шкалина

С приказом ознакомлены:

1.Капралова Ольга Васильевна
2.Весова Юлия Владимировна
3.Гусарова Зоя Владимировна
4.Жабина Галина Юрьевна
5.Иванова Елена Вячеславовна
6.Краснова Марина Алексеевна

7.Никитина Галина Геннадьевна
8.Олейникова Ирина Юрьевна
9.Тугова Людмила Владимировна
10.Землянова Наталья Романовна
11.Герасимова Светлана Александровна
12.Гугнявых Ирина Анатольевна
13.Чугунова Ольга Алексеевна

